

syndicom ist die führende Gewerkschaft in den Branchen der Logistik, der Informations- und Kommunikationstechnologie sowie der Medien und zählt landesweit rund 30'000 Mitglieder. Wir setzen uns ein für die Rechte der Arbeitnehmenden und für eine soziale und weltoffene Schweiz.

Wir suchen **nach Vereinbarung eine:n**

Jugendsekretär:in 50%

Arbeitsort: Bern

Hast du Lust, dich für die Rechte der Lernenden und jungen Arbeitnehmenden einzusetzen?

Dein spannendes Tätigkeitsgebiet umfasst:

- Vertretung der Jugend innerhalb der Gewerkschaft, in Politik und gegenüber Arbeitgebern in der Funktion des oder der Zentralsekretär:in Jugend
- Planung und Durchführung von nationalen Jugendkampagnen und Koordination der gewerkschaftlichen Jugendarbeit in den Regionen
- Erarbeitung und Umsetzung jugendspezifischer Werbestrategien und Dienstleistungen zusammen mit den Regionalsekretär:innen (z.B. Werbebesuche in Berufsschulen)
- Unterstützung der Jugendthemen in den Regionen und Sektoren, z.B. durch Grundlagenarbeit
- Lobbying und Kooperation mit Ämtern, Behörden, Verbänden und Bildungsträgern
- Vertretung von syndicom beim Schweizerischen Gewerkschaftsbund und anderen Gremien
- Unterstützung der Leiterin Gleichstellung in weiteren Aktivitäten der Abteilung (Frauen, Migration, Freischaffende, Pensionierte)

Dein Profil

- eine abgeschlossene Berufsausbildung oder Hochschulabschluss
- erste mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung in jugendpolitischen Fragen
- Interesse an gewerkschaftlichen und (sozial)politischen Fragen sowie Gleichstellungsthemen
- Erfahrung und gute Vernetzung in Gewerkschaften oder anderen NGO
- Projekt- und Kampagnenerfahrung, sehr gute Planungs- und Organisationsfähigkeit
- Verhandlungssicherheit in Deutsch und/oder Französisch, sehr gute Kenntnisse der jeweils anderen Sprache, Italienisch oder weitere Sprachen von Vorteil
- Alter idealerweise bis 28-jährig, wir ermutigen insbesondere Frauen* sich zu bewerben
- Teamspirit sowie initiatives und selbständiges Arbeiten

Was wir bieten

- Spannende, vielseitige und sinnstiftende Tätigkeit in einem vielfältigen Arbeitsfeld
- Aussergewöhnlich gute Arbeitsbedingungen, flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zu teilweisem Homeoffice

Möchtest du in einer dynamischen Organisation mitarbeiten, die sich für gute Arbeitsbedingungen und einen starken Service public einsetzt? Dann freuen wir uns auf deine vollständige Bewerbung **bis am 19. August 2022** an personal@syndicom.ch. Für weitere Auskünfte wende dich bitte an Patrizia Mor-dini, Leiterin Gleichstellung, 078 788 15 73 (erreichbar vom 15. bis 19. August 2022).